

**UCHWAŁA NR XVIII/131/15
RADY MIASTA KOŚCIERZYNA**

z dnia 28 października 2015 r.

**w sprawie nadania statutu Bibliotece Miejskiej im. Ks. Konstantego Damrota
w Kościerzynie**

Na podstawie ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 1515), ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.), ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.)

**Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Burmistrza Miasta Kościerzyna, po zaopiniowaniu
przez Komisję Edukacji, Kultury i Sportu uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Biblioteki Miejskiej im. Ks. Konstantego Damrota w Kościerzynie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/189/2000 Rady Miasta w Kościerzynie z dnia 24 maja 2000 r. w sprawie: nadania Statutu Bibliotece Miejskiej im. Konstantego Damrota w Kościerzynie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.



Przewodniczący Rady
Miasta Kościerzyna


Teresa Preis

Statut

Biblioteki Miejskiej im. Ks. Konstantego Damrota w Kościerzynie

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Biblioteka Miejska w Kościerzynie, zwana dalej Biblioteką, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. , poz. 594 ze zm.),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Miejska Kościerzyna. Biblioteka działa w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Kościerzyna, terenem jej działalności powiat kościerski w województwie pomorskim
3. Biblioteka nosi imię ks. Konstantego Damrota.
4. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Miejską Kościerzyna i posiada osobowość prawną.
5. Biblioteka do znakowania zbiorów używa pieczęci okrągłej zawierającej w otoku nazwę Biblioteki, a po środku oznaczenie działu i pieczętki podłużnej z nazwą o pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 3.

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta Kościerzyna.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku.

§ 4.

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa, upowszechnianiu wiedzy oraz rozwijaniu kultury.

§ 6.

Do szczegółowego zakresu działań Biblioteki należy:

1. Dostosowywanie zbiorów bibliotecznych i form udostępniania do miejscowych potrzeb;
2. Zakup nowości bibliotecznych oraz prasy zgodnie z zapotrzebowaniem na nie społeczności lokalnej;
3. Gromadzenie i konserwacja materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących regionu;
4. Opracowywanie materiałów bibliotecznych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
5. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
6. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom chorym lub niepełnosprawnym;
7. Prowadzenie szeroko pojętej służby informacyjno – bibliograficznej;
8. Popularyzacja książki i czytelnictwa;
9. Doksztalcanie i doskonalenie zawodowe pracowników;
10. Współpraca biblioteczna z zagranicą w zakresie doskonalenia organizacji i działalności merytorycznej instytucji bibliotecznej;
11. Prowadzenie międzybibliotecznej wymiany materiałów bibliotecznych w kraju i za granicą;
12. Wykonywanie bibliotecznych zadań zleconych na podstawie odrębnych umów

§ 7.

Biblioteka podejmuje inne działania na rzecz zaspokajania społecznych potrzeb regionu i realizacji zasad polityki bibliotecznej.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 8.

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Do zakresu działań Dyrektora należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Biblioteki;
 - b) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz;
 - c) zarządzanie majątkiem Biblioteki;
 - d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Biblioteki;

- e) sporządzanie sprawozdań z działalności Biblioteki;
 - f) zatwierdzenie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego Biblioteki
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kościerzyna w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, zgodnie z obowiązującą ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

§ 9.

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.
3. W miarę potrzeb w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

§ 10.

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym po zasięgnięciu opinii Organizatora.
2. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala się na podstawie Regulaminu Wynagradzania, który ustala Dyrektor.
3. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez Dyrektora.

§ 11.

Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych, uwzględniając szczególne potrzeby czytelnicze społeczności lokalnej.

§ 12.

Przy Bibliotece może działać „Koło Przyjaciół Biblioteki”, stowarzyszenia i fundacje powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 13.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. Biblioteka sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i przedstawia go Organizatorowi.
2. Plan finansowy jest modyfikowany w ciągu roku stosownie do zmian budżetu dokonywanych przez organizatora lub z innych przyczyn.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.

4. Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:
 - a) podmiotowej, na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych w tym utrzymanie i remonty obiektów;
 - b) celowej, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - c) celowej, na realizację wskazanych zadań i programów.
5. Działalność Biblioteki jest finansowana z:
 - a) dotacji podmiotowych i celowych, o których mowa w ust. 4;
 - b) dotacji z budżetu państwa;
 - c) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - d) przychodów z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - e) wpływów z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Dyrektora Biblioteki;
 - f) spadków, zapisów i darowizn otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych;
 - g) środków otrzymanych z innych źródeł.
6. Dochód z działalności określonej w ust. 5 służy realizacji celów statutowych.

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kieruje się przy tym zasadami efektywności ich wykorzystania.
3. Biblioteka może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednie przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.
4. Przekształcenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miasta Kościerzyna na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

§ 15.

1. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za:
 - a) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczanie międzybiblioteczne,
 - b) wypożyczanie materiałów audiowizualnych,
 - c) niezwrócone w terminie materiały biblioteczne,
 - d) uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych,
 - e) wypożyczone materiały biblioteczne w formie kaucji,
 - f) wydawnictwa własne.

2. Wpływy z opłat Biblioteka przeznacza na swoje cele statutowe. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1, pkt. a i b nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 ustala się w Regulaminie Biblioteki.

§ 16.

1. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.
2. Oświadczenia woli i zobowiązania pociągające za sobą skutki finansowe składa Dyrektor Biblioteki przy kontrasygnacie głównego księgowego Biblioteki.

§ 17.

1. Wartość majątku Biblioteki odzwierciedla fundusz tworzony na zasadach wynikających z ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Biblioteka tworzy Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

V. Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Statut Bibliotece nadaje Rada Miasta Kościerzyna
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 19.

Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

UZASADNIENIE

W związku z aktualizacją przepisów prawnych, doprecyzowaniem uzyskiwania środków finansowych i zakresu działalności Biblioteki podjęcie uchwały jest zasadne.

